

## 会議室等施設利用申込書

一般財団法人 神戸みのりの公社  
理事長 様

年 月 日

ご住所 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_

看板名 \_\_\_\_\_

フリガナ \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 様

ご連絡先 TEL \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

●太枠内を記載ください。

使用施設	1. 大ホール      2. 会議室 大      3. 会議室 中			使用料
	4. 会議室 中半    5. 会議室 小			
使用期間	平成 年 月 日 時から 平成 年 月 日 時まで			
使用人数	人			
有料備品	マイク	本	使用料	
	プロジェクター	台		
無料設備	ホワイトボード	台		
	スクリーン	台		

使用料合計

備考